

**Office Central
de la Coopération à l'École**
département de l'Ariège



PROJET ASSOCIATIF 2022 / 2025

<u>IDENTITÉ DE L'ASSOCIATION OCCE09</u>	<u>Page 3</u>
<u>ÉTAT des LIEUX</u>	<u>Page 4</u>
<u>1/ notre association départementale</u>	<u>Page 4</u>
<u>2/ évaluation du projet précédent</u>	
<u>PROBLÉMATIQUES, OBJECTIFS & MISE EN ŒUVRE</u>	<u>Page 7</u>
	<u>Page 12</u>

Réseau fédéral
Motion d'orientation
Actions nationales
Observatoire des pratiques
Formations

Fédération



Réseau local

Education
populaire

Complémentaire
de l'école

Convention pluriannuelle avec
le Ministère de l'éducation
nationale et de la jeunesse

En Ariège

Partenaires locaux

Association

11 930 adhérent•es
300 mandataires
15 administratrices
1 secrétariat externalisé
1 enseignante mise à disposition

Actions départementales
Formations

ÉTAT des LIEUX & ANALYSE

MAI 2022

1/ L'OCCE 09 : une association départementale

L'association ariégeoise fête ses 70 ans cette année 2022, et son activité reste conforme au but initial qu'elle s'est fixé : « favoriser la coopération en milieu scolaire ». À ce jour, 97% des écoles du département adhèrent à l'OCCE09.

Ce résultat est stable depuis de nombreuses années.

En 2021/2022, l'OCCE09 regroupe 165 coopératives.

Les effectifs des écoles accusent une baisse qui se retrouve logiquement dans le nombre de nos adhérents scolaires.

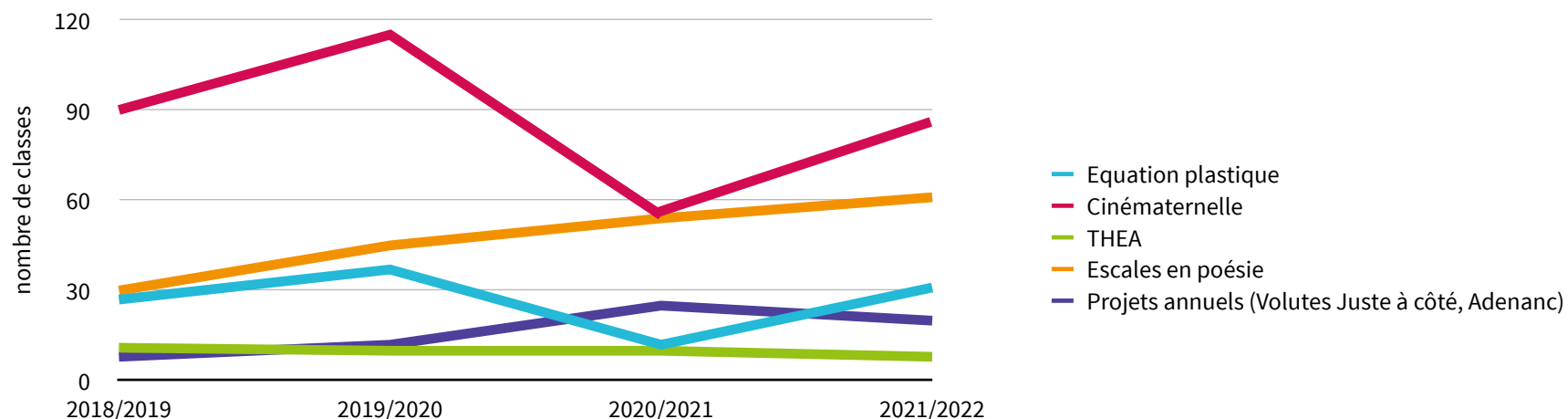
années	nombre d'enfants	nombre d'enseignant-es	autres adultes de l'école	effectif total adhérents scolaires
2019/2020	11 936	693	513	13 142
2020/2021	11 131	667	387	12 185
2021/2022	10 884	658	351	11 893

Quelques adhérents individuels apportent leur soutien en adhérant à l'association (environ une vingtaine).

Notre association est bien identifiée dans le premier degré d'enseignement mais aussi dans le paysage éducatif local. Elle est reconnue notamment pour ses actions en faveur de l'éducation artistique et culturelle.

Les partenariats sont pérennes et font naître des projets innovants.

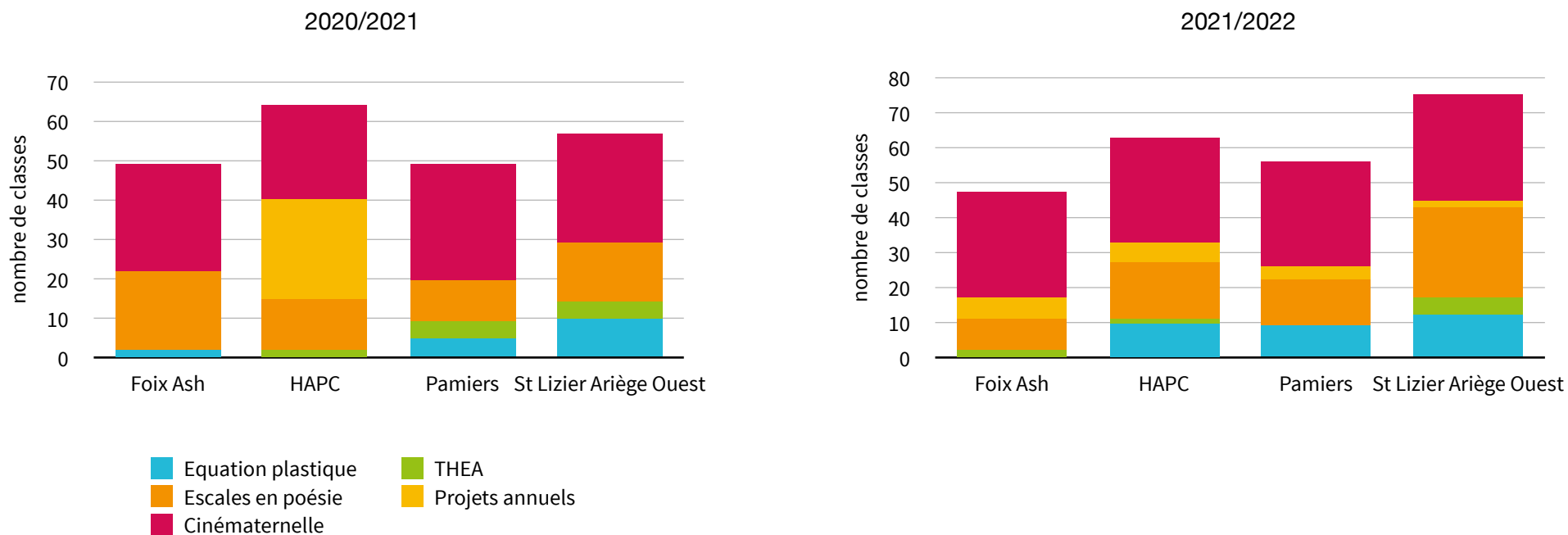
Globalement, le volume de projets est stable du côté des coopératives comme du côté du siège. Une chute significative du nombre d'actions apparaît de façon évidente au cours des années 2020 et 2021 en raison des restrictions générales (pandémie).



Le lien avec les services de la DSDEN permet un travail en concertation et apporte un soutien et une reconnaissance à notre association : la mise à disposition à temps plein de l'animatrice pédagogique est maintenue, les projets sont validés par les circonscriptions, les propositions de formation figurent au plan départemental des animations pédagogiques.

L'attention portée à l'équité territoriale a généré ces dernières années un développement des projets dans la circonscription de St Lizier et on peut dire aujourd'hui que la répartition est équilibrée dans les écoles du département.

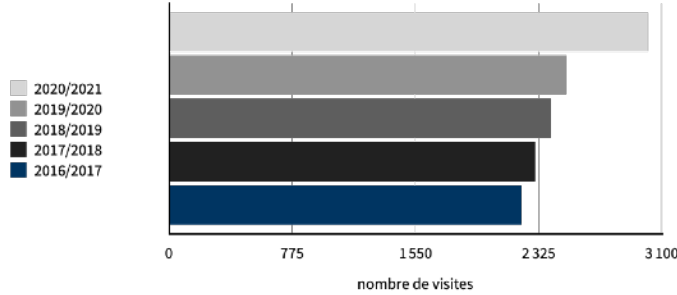
Ci-dessous, répartition des projets par circonscription sur les deux dernières années :



Le Conseil d'administration se compose actuellement de 15 membres (dont deux associés) et se réunit de 8 à 10 fois par an. Suite au départ de la secrétaire salariée en avril 2021, et après une période de transition, la gestion administrative de l'association est externalisée pour un volume de 8h hebdomadaire.

2/ Rappel axes projet 2019/2022 : bilan

Le siège départemental

Actions	Description	Évaluation de la mise en œuvre												
Formation (bénévoles et professionnels)	- animations pédagogiques	- 8 à 10 animations inscrites au PDF chaque année												
	- stage réseau OCCE	- participation effective (2 à 3 stages proposés au plan fédéral)												
	- formations mandataires	- 1 à 2 propositions chaque année												
	- formation parents délégué·e·s	- aucune												
Promotion et Communication	- site	- mise à jour périodique - fréquentation en hausse constante  <table border="1" data-bbox="1384 1074 2063 1369"> <caption>nombre de visites</caption> <thead> <tr> <th>Période</th> <th>nombre de visites</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2016/2017</td> <td>~1800</td> </tr> <tr> <td>2017/2018</td> <td>~2000</td> </tr> <tr> <td>2018/2019</td> <td>~2200</td> </tr> <tr> <td>2019/2020</td> <td>~2400</td> </tr> <tr> <td>2020/2021</td> <td>~2600</td> </tr> </tbody> </table>	Période	nombre de visites	2016/2017	~1800	2017/2018	~2000	2018/2019	~2200	2019/2020	~2400	2020/2021	~2600
Période	nombre de visites													
2016/2017	~1800													
2017/2018	~2000													
2018/2019	~2200													
2019/2020	~2400													
2020/2021	~2600													

	- blog	- 180 abonné-es
	- diffusion des cardeurs	- série annuelle (attendue !)
	- facebook	- très peu alimenté actuellement
Organisation de manifestations	- rencontres entre classes	- pas de rencontre en 2020 et 2021 (interdiction) - en 2022 : rencontre CINé de Poche / rencontre THEA à l'initiative des enseignant-es
	- présentation actions au public	- expositions et projections
Production de ressources	- dossiers d'accompagnement des projets	- développement des formats d'accompagnement à distance (notamment Escales en poésie et en théâtre)
	- diffusion agenda coop	- peu de ventes
Accompagnement des mandataires	- soutien (cadre juridique/assurances/gestion)	- diffusion d'informations : mail et site internet

Points faibles <i>repérés dans le précédent projet (2018)</i>	Axes d'amélioration <i>envisagés en 2018</i>	Constats
<p>La communication</p> <ul style="list-style-type: none"> - par rapport aux coopés - trop peu de concertation avec les collectivités locales 	<p>Faire en sorte que les actions proposées et soutenues soient plus empreintes des valeurs de la coopération :</p> <ul style="list-style-type: none"> - expliciter - valoriser le point de départ des actions support - construire des outils pour permettre l'évolution de situations - travailler plus précisément avec les intervenants - réfléchir entre nous aux leviers de coopération 	<p>Ces axes ont été travaillés mais ont tendance à passer en arrière plan par manque de temps ou par le souci de finaliser à tout prix.</p> <p>Le lien avec les collectivités locales a pris de « l'épaisseur » grâce au partenariat avec la CCHA pour le projet Adenanc et aux échanges de proximité avec la Ville de Foix</p>
<p>Le manque logique de compétences techniques chez les administrateurs (comptabilité, juridique)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - se former à la gestion d'une association (administrateurs et administratrices) - favoriser la formation des administrateurs et administratrices - favoriser la formation de la salariée - relancer, rappeler les groupes 	<ul style="list-style-type: none"> - la situation relative au poste administratif (difficultés avec la salariée puis absence de personnel) a induit une montée en compétences de gestion d'administratrices et de l'animatrice - la formalisation d'outils (fiches de postes, organigramme) a permis l'explicitation d'un fonctionnement

<ul style="list-style-type: none"> - dépendance car financement aléatoire - difficulté à se projeter, - impossible vision à moyen terme 	<p> pérenniser certains financements (conventions pluriannuelles)</p>	<p>pas d'évolution constatée mais pas difficulté particulière</p>
--	---	---

Les coopérateurs et coopératrices / les actions des sections locales

éléments déclarés par les mandataires dans les comptes rendus d'activité 2020/2021 / 135 réponses

Aspect	Constat
<p>VIE coopérative</p>	<p>1/ des conseils de coopératives sont mis en place mais :</p> <ul style="list-style-type: none"> - manque de temps et absence de formation signalés - très peu de traces des conseils / peu de travaux de présentation des réflexions menées <p>2/ nature des projets menés par la coopérative :</p> <ul style="list-style-type: none"> - majoritairement en EAC <p>3/ élèves non associés à la gestion du projet</p> <ul style="list-style-type: none"> - raison non précisée

RÔLE mandataire

1/ sollicitation des services de l'OCCE pour :
- actions/projets (formation, suivi, ressources)
- cadre administratif

2/ lien d'information avec le conseil d'école
(Coopératives actives malgré les restrictions :
dépenses pour activités éducatives
= 468 809 € en 2019/2020
= 440 794 en 2020/2021)

PROBLÉMATIQUES, OBJECTIFS & MISE EN ŒUVRE

Domaines	Questionnements	Objectifs	Plan d'action	Critères d'évaluation
ACTIVITÉ PÉDAGOGIQUE	Comment partager une dynamique de recherche pour le développement de la coopération ? <i>(voir axe 1 Motion d'Orientation)</i>	Porter une attention particulière à la « fabrication » et non au produit Permettre la mise en commun de pratiques Favoriser l'analyse entre pairs	2022/2023 : 1/ poursuivre le travail engagé avec le groupe « Faire classe dehors » 2/ inviter les classes à documenter le projet pour suivre et expliciter le déroulement 3/ définir un espace pour faire produire des écrits sur l'activité professionnelle des animateurs et animatrices OCCE	1/ production et diffusion de documents élaborés par ce groupe 2/ partage des étapes de travail 3/ mise en circulation des écrits produits
			2023/2024 :	
			2024/2025 :	

ACTIVITÉ PÉDAGOGIQUE

<p>Comment mieux affirmer les finalités du Projet éducatif de l'OCCE dans une visée d'émancipation ? (voir axe 1 Motion d'Orientation)</p>	<p>Former à des pratiques sociales visant l'éducation citoyenne</p> <p>Inscrire les actions dans le respect des Droits culturels</p>	<p>2022/2023 :</p> <p>1/former l'animatrice à la conduite d'ateliers philo</p> <p>2/ s'associer à des personnes ressources</p> <p>3/ solliciter un ou des intervenants extérieurs pour un travail d'appropriation de la notion Droits culturels et s'informer des initiatives en cours pour le respect des Droits culturels</p> <p>4/ poursuivre la diffusion régulière d'Escales en poésie et associer cette action à des incitations fortes pour des productions d'écrits</p> <p>5/ faire évoluer l'action Cinématernelle pour y développer l'éducation à l'image</p> <p>6/ continuer à prendre part au dispositif École & Cinéma en orientant les travaux vers les coulisses du plateau</p>	<p>1/ participation de l'animatrice à des temps de formation sur les débats à visée philosophique</p> <p>2/ réunions de travail pour développer les partenariats</p> <p>3/ temps de travail avec un·e intervenant·e extérieur·e</p> <p>4/ envoi d'Escales et collecte des écrits produits</p> <p>5/ séances conduites dans les classes</p> <p>6/ ressources produites à destination des classes</p>
		<p>2023/2024 :</p>	
		<p>2024/2025 :</p>	

	<p>Comment mieux valoriser le travail scolaire et l'engagement des professionnel·les ? <i>(voir axe 1 Motion d'Orientation)</i></p>	<p>Partager les productions des classes</p> <p>Communiquer sur l'identité de l'association</p>	<p>2022/2023 :</p> <p>1/valoriser les productions des classes</p> <p>2/ inciter les classes à transmettre de la « matière » pour alimenter le blog des projets coop</p> <p>3/inciter à l'échange de pratiques pédagogiques</p> <p>4/ organiser deux journées Vie associative</p> <p>5/ associer de nouveaux membres au CAD</p>	<p>1/ diffusion (cardeurs, publications recueil, expositions)</p> <p>2/ articles et fréquentation du blog</p> <p>3/ temps de rencontres, mise en commun par l'écrit</p> <p>4/ participation des administratrices</p> <p>5/ évolution du groupe CAD</p>
--	---	--	---	--

FORMATION

<p>Comment partager des apports théoriques et pratiques sur la coopération et les modes d'organisation en réseau ?(voir axe 2 <i>Motion d'Orientalion</i>)</p>	<p>Proposer formations pédagogiques Produire et diffuser des ressources Associer des chercheurs ou chercheuses à nos travaux Organiser des conférences-débat Concevoir un réseau de pratiques (au niveau départemental ou inter-départemental) Analyser les modalités de travail à l'œuvre dans les projets départementaux et les théoriser pour diffusion</p>	<p>2022/2023 : 1/ inscrire des animations pédagogiques dans le PDF de la DSDEN : École & cinéma (3), Lire-dire-écrire de la poésie, du théâtre en classe, ciné de poche, image animée en maternelle, ateliers philo 2/ proposer des stages au PDF fédéral : la création audio-visuelle pour tous, écrire pour dire son travail, de la poésie en classe 3/ initier des ateliers : en format visio, les rdv des coopérateurs 4/ concevoir des dossiers d'accompagnement, les mettre à disposition sur le site de l'association 5/ formaliser les travaux entrepris avec Gladys du CNRS à propos de « Faire classe dehors » pour une communication externe 6/ poursuivre les échanges en réseau d'animateurs et animatrices (partage d'expériences + analyse) 7/ associer les administratrices à l'accompagnement des projets 8/ inscrire des administratrices à des formations fédérales</p>	<p>1/ validation au PDF et participation des enseignant-es 2/ validation des propositions et inscriptions stagiaires 3/ calendrier des ateliers et participation 4/ téléchargement des dossiers 5/ production et diffusion 6/ tenue des réunions régulières 7/ participation des administratrices 8/ inscription des administratrices</p>
		<p>2023/2024 :</p>	
		<p>2024/2025 :</p>	

VIE ASSOCIATIVE

<p>Comment soutenir le fonctionnement démocratique ? (voir axe 2 Motion d'Orientation)</p>	<p>Partager les leviers repérés notamment pour la « conduite de réunion »</p>	<p>2022/2023 :</p> <p>1/ contribuer à la formation initiale des directrices</p> <p>2/ concevoir une proposition pour aider à la préparation des conseils de maîtres et conseils d'école</p>		
		<p>2023/2024 :</p>		
		<p>2024/2025 :</p>		
	<p>Comment valoriser le bénévolat (mandataires, administratrices) ? (voir axe 2 Motion d'Orientation)</p>	<p>Soutenir les sentiments d'utilité, de légitimité et d'appartenance,</p> <p>Faire du « commun » et donner à voir la diversité</p>	<p>1/ proposer des formations de mandataires</p> <p>2/ rédiger un document à destination des familles pour expliciter le fonctionnement d'une coopérative scolaire (avec référence à l'ESS)</p> <p>3/ solliciter les administratrices pour être relais auprès des collègues de leur secteur</p>	<p>1/ participation des mandataires aux formations</p> <p>2/ diffusion du document (voir modalité de comptage des téléchargements)</p> <p>3/ participation effective</p>
			<p>2023/2024 :</p>	
			<p>2024/2025 :</p>	

**GESTION ADMINISTRATIVE
& COMMUNICATION**

Comment pérenniser un fonctionnement efficace ?	Expliciter les objectifs et l'organisation	1/ rédiger des fiches de procédure 2/ établir un échéancier annuel 3/ évaluer de façon régulière pour ajuster les actions prévues	
Comment adapter notre communication aux modes actuels ?	Développer des formats facilitant la réception	1/ concevoir des versions audio ou vidéo pour une communication directe et conviviale 2/ ritualiser l'envoi de courtes informations aux mandataires, aux services de la DSDEN, à la Fédération	